**Zagadnienia do egzaminu dyplomowego na kierunku**

**Zarządzanie studia I stopnia**

**obowiązujące od roku akademickiego 2020-2021**

**Zagadnienia kierunkowe**

1. Zarządzanie projektami — planowanie, organizacja zespołów projektowych.
2. System zarządzania jakością wg ISO serii 9000 — cele, model systemu i zasady zarządzania jakością.
3. Cele zarządzania wiedzą w organizacji.
4. Zadania standardów zarządzania bezpieczeństwem systemów informatycznych.
5. Zarządzanie - definicja w ujęciu ogólnym i procesowym.
6. Funkcje zarządzania.
7. Zasoby organizacji, rodzaje.
8. Organizacja — pojęcie, funkcje, decentralizacja.
9. Współczesne struktury organizacyjne – definicja, typologia, zalety i wady.
10. Systematyka prawa i źródła prawa w Polsce.
11. Rodzaje i narzędzia motywacji.
12. Przeszkody w komunikowaniu się w organizacji.
13. Rodzaje konfliktów w organizacji.
14. Zmiana jako warunek rozwoju organizacji – definicja, etapy wprowadzania zmiany w organizacji.
15. Funkcje zarządzania zasobami ludzkimi.
16. Funkcje systemu płac i ich kształtowanie.
17. Nowoczesne metody zarządzania personelem.
18. Systemy zarządzania jakością — definicja, cele, sposób funkcjonowania.
19. Marketingowe pojęcie produktu, funkcje i struktura produktu.
20. Marketing-mix jako koncepcja oddziaływania na rynek.
21. Badania marketingowe – rodzaje, źródła danych.
22. Instrumenty marketingowe – charakterystyka, rodzaje .
23. Bilans i rachunek wyników jako podstawowe narzędzia rachunkowości – charakterystyka sprawozdań finansowych.
24. Klasyfikacja rodzajowa i kalkulacyjna kosztów.
25. Zachowania organizacyjne – istota, źródła wiedzy, komponenty i zakres.
26. Rodzaje kryzysu.
27. Procedura rozwiązywania sytuacji kryzysowych.
28. Kontrola w organizacji.
29. Rola kultury organizacji w zarządzaniu.
30. Pojęcie i znaczenie terminu moralność.
31. Zagadnienie cnoty moralnej i etyka powinności.
32. Kodeksy etyczne i ich znaczenie w organizacji.

**Zagadnienia specjalnościowe – Zarządzanie firmą**

1. Zarządzanie czasem – pojęcie, korzyści, identyfikacja czynników wspomagających i zakłócających efektywne zarządzanie sobą w czasie.
2. Metody analizy inwestycji.
3. Istota, proces i funkcje zarządzania marketingowego.
4. Istota, zakres i znaczenie planu marketingowego w przedsiębiorstwie.
5. Pojęcie i rodzaje strategii marketingowych.
6. Modele satysfakcji klienta.
7. Reklama – definicja, rodzaje i cele.
8. Marketing-mix w usługach.
9. Rola personelu w usługach.
10. Podstawowe formy i środki promocji.
11. Dystrybucja – pojęcie, rodzaje, czynniki wyboru kanałów dystrybucji.
12. Metody badań marketingowych.
13. Determinanty zachowania konsumentów na rynku.
14. Racjonalny proces zachowań konsumentów.
15. Korzyści i zagrożenia wynikające z wykorzystania Internetu w przedsiębiorstwie.
16. Metody zarządzania konfliktami interpersonalnymi.
17. Kryteria klasyfikacyjne – mikroprzedsiębiorstwo, mała, średnia firma.
18. Rola i znaczenie komunikacji interpersonalnej.
19. Pojęcie Społecznej Odpowiedzialności Biznesu i przykłady działań z zakresu SOB (CRS).
20. Teoria i rodzaje interesariuszy przedsiębiorstwa.
21. Współczesne narzędzia zarządzania karierą zawodową.
22. Pojęcie, istota i cechy małej firmy.
23. Ewidencja i opodatkowanie działalności gospodarczej.
24. Przywództwo sytuacyjne w organizacji.
25. Źródła władzy w organizacji.
26. Zarządzanie przez delegowanie.
27. Pojęcie, funkcje i zakres biznes planu.
28. Rachunek zysków i strat - istota, układ i charakterystyka poszczególnych elementów.
29. Zasady precedencji w biznesie.
30. Kulturowe uwarunkowania prowadzenia rozmów i negocjacji biznesowych.

**Zagadnienia specjalnościowe – Zarządzanie logistyką i jakością**

1. Logistyka — pojęcie i obszary funkcjonowania.
2. Logistyczna koncepcja obsługi klienta.
3. Outsourcing.
4. Jakość i zarządzanie jakością – pojęcia
5. System zarzadzania jakością wg ISO serii 9000 – cele i funkcjonowanie.
6. Podejście procesowe w systemie zarządzania jakością wg ISO serii 9000.
7. Podstawowe dokumenty systemu zarządzania jakością wymagane przez normę ISO 9001.
8. Audyt systemu zarządzania jakością.
9. Koncepcja PDCA.
10. Pojęcia: dobro, produkt i towar.
11. Klasyfikacja cech określających jakość produktów.
12. Kanał dystrybucji i jego wymiary.
13. Konsument i jego prawa.
14. Transport i logistyka transportu – pojęcia i przedmiot zainteresowania.
15. Charakterystyka podstawowych gałęzi transportu i determinanty ich wyboru.
16. Podstawowe funkcje logistyczne magazynu.
17. Rodzaje magazynów.
18. Usługa i cechy usług.
19. Pojęcie kultury organizacyjnej.
20. Podział i zastosowanie narzędzia jakości.
21. Podstawowe narzędzia jakości: wykres Ishikawy, analizy: Pareto-Lorenza, FMEA, QFD.
22. Metody oceny i pomiaru satysfakcji klienta.

**Zagadnienia specjalnościowe – Zarządzanie w administracji i finanse organizacji**

1. Budżetowanie w przedsiębiorstwie: rodzaje, cele i metody. Zalety i wady budżetowania.
2. Ośrodki odpowiedzialności w organizacji a proces budżetowania. System oceny ośrodków odpowiedzialności.
3. Podstawowe akty prawne regulujące system finansowania jednostek samorządu terytorialnego.
4. Dochody i wydatki JST w Polsce.
5. Zadania Jednostek Samorządu Terytorialnego -klasyfikacja, źródła finansowania.
6. PR w administracji – funkcje, możliwości wykorzystania, rola urzędnika w kształtowaniu wizerunku instytucji publicznej.
7. Koncepcja zarządzania ukierunkowanego na mieszkańców – założenia, ograniczenia.
8. Kariera zawodowa – pojęcie, fazy, czynniki wspomagające oraz metody diagnozowania potencjału zawodowego.
9. Polityka społeczna – przedmiot, zasady, funkcje w systemie społeczno-gospodarczym kraju.
10. Kwestie społeczne – pojęcie, rodzaje.
11. Determinanty rozwoju przedsiębiorczości – ogólne oraz specyficzne dla JST.
12. Proces komunikowania się- definicja, elementy składowe, modele, bariery.
13. System oświaty w Polsce- cele, zadania, organizacja.
14. Administracja publiczna – pojęcie, funkcje, podmioty.
15. Kodeks postępowania administracyjnego – zasady, zakres obowiązywania.
16. Normy prawa administracyjnego – pojęcie i rodzaje.
17. Pojęcie i znaczenia terminu moralność.
18. Zagadnienie cnoty moralnej i etyka powinności.
19. Kodeksy etyczne i ich znaczenie w organizacji.
20. Metody oceny projektów inwestycyjnych.
21. Zastosowanie dźwigni finansowej.
22. Założenia w wycenie akcji w modelu dywidendowym.